……
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata
……
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji
……
……

Dyrektor
Szkoły Podstawowej
im. Antoniego Abrahama w Połczynie
84 - 100 Połczyno
ul. Szkolna 21

Wniosek o przyjęcie kandydata do przedszkola w Szkole Podstawowej im. Antoniego Abrahama w Połczynie na rok szkolny 2024/2025

I. Dane osobowe kandydata i rodziców

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata *w przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość*			
4.	Imiona i Nazwiska rodziców kandydata		Matka	
			Ojciec	
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców kandydata	Matka	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu/ numer mieszkania	
		Ojciec	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu/ numer mieszkania	
6.	Adres miejsca zamieszkania kandydata		Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu/ numer mieszkania	
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matka	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojciec	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do wybranych publicznych przedszkoli, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznych innych form wychowania przedszkolnego

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, zobowiązany jest wpisać ich nazwy i adresy w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych :

1. Pierwszy wybór……..
2. Drugi wybór ……..
3. Trzeci wybór ……

Oświadczenia wnioskodawcy

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

…… **……**

data *czytelny podpis rodzica kandydata*

W załączeniu :

1. Oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do oddziału przedszkolnego lub szkoły, w obwodzie której ma siedzibę oddział przedszkolny **/Załącznik Nr 1/** - jeśli dotyczy.
2. Oświadczenie rodzica potwierdzające spełnienie kryteriów ustawowych **/Załącznik Nr 2/** - wraz z dokumentacją określoną w punkcie 6 /jeśli dotyczy/.
3. Oświadczenie rodziców dziecka, które będzie uczęszczało na lekcje religii, etyki zorganizowane w szkole **/Załącznik Nr 3/.**
4. Zgoda na przetwarzanie wizerunku dziecka **/Załącznik Nr 4/.**
5. Zdjęcie dziecka - 1 sztuka.

6. Dokumentacja potwierdzająca spełnienie kryteriów ustawowych /jeśli dotyczy/ :

a/ orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023, poz. 100);

b/ prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;

c/ dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2140);

7. Dokumentacja potwierdzająca spełnienie kryteriów ustalonych przez Gminę Puck /jeśli dotyczy/ :

a/ dokument potwierdzający zamieszkanie na terenie Gminy Puck - kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie lub kopia pierwszej strony zeznania podatkowego wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru (UPO) - **do wglądu** - lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające złożenie zeznania;

b/ dokument potwierdzający zatrudnienie, prowadzenie działalności gospodarczej, prowadzenie gospodarstwa rolnego lub naukę w trybie stacjonarnym - zaświadczenie z zakładu pracy, szkoły lub uczelni, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

9. Inna dokumentacja /należy wpisać wszystkie dodatkowo załączone dokumenty/ ……..
……

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Antoniego Abrahama w Połczynie, ul. Szkolna 21 Połczyno; 84-100 Puck; sekretariat@sppolczyno.pl (58) 673 82 78

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych : iod@sppolczyno.pl

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadań szkoły /przedszkola.

Podstawą przetwarzania danych są przepisy prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO) w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe,

Podanie danych jest wymogiem ustawowym, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

Dane osobowe będą przechowywane zgodnie w JRWA.

Odbiorcami danych są: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub świadczące dla nas usługi na podstawie podpisanych umów.

Macie Państwo prawo do: ochrony swoich danych osobowych, informacji, dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, powiadomienia o ich sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania, niepodleganiu zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych, kontaktu z IOD, odszkodowania za szkodę majątkową lub niemajątkową oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).