

Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu Szkoły Podstawowej im. A. Abrahama w Połczynie

Podstawa prawna Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730) art. 2 ust. 12, art. 68 ust. 1 pkt 9, art. 85 ust. 6 i 7, art. 98 ust. 1 pkt 21)

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku u publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 1265, 1812)

I. Postanowienia ogólne

1. Wolontariat - to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie.
2. Wolontariusz - osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.
3. Szkolne Koło Wolontariatu ma za zadanie pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku szkolnym oraz lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne i społeczne.
4. Szkolne Koło Wolontariatu jest grupą działającą bezpłatnie oraz otwartą na wszystkie osoby wyrażające chęć pomocy innym.
5. Szkolne Koło Wolontariatu działa na terenie Szkoły Podstawowej im. A. Abrahama w Połczynie pod nadzorem jej Dyrektora.
6. Opiekę nad Szkolnym Kołem Wolontariatu sprawuje Koordynator, który nadzoruje jego pracę.
7. Regulamin wchodzi w życie po akceptacji Dyrektora.

II. Cele Szkolnego Koła Wolontariatu:

1. Propagowanie wśród społeczności szkolnej idei wolontariatu.
2. Angażowanie uczniów do czynnej, dobrowolnej i bezinteresownej pomocy innym ludziom.
3. Rozwijanie postaw prospołecznych, altruistycznych oraz empatycznych.
4. Kształtowanie wrażliwości na cierpienie, samotność i potrzeby drugiego człowieka.
5. Rozwijanie empatii, tolerancji, życzliwości i zrozumienia.
6. Inspirowanie uczniów do poszukiwania autorytetów oraz budowania świata opartego na wartościach.
7. Wspieranie inicjatyw uczniowskich na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego.
8. Rozwijanie zainteresowań uczniów i wzmacnianie ich aktywności społecznej.
9. Kształtowanie umiejętności pracy zespołowej oraz zarządzania własnym czasem.

III. Działania Szkolnego Koła Wolontariatu:

1. Udział w akcjach charytatywnych i społecznych odbywających się zarówno w szkole, jak i poza nią.
2. Aktywne uczestnictwo uczniów w życiu szkolnym, społecznym i kulturalnym.
3. Współpraca z Samorządem Uczniowskim.
4. Pomoc koleżeńska:
 - Wsparcie edukacyjne – pomoc w nauce.
 - Wsparcie emocjonalne i integracyjne – rozmowa, dodawanie otuchy, pomoc w adaptacji nowych uczniów i budowaniu przyjaznych relacji.
 - Wsparcie praktyczne – pomoc w porządkowaniu sali, przygotowaniu wydarzeń szkolnych.
 - Wsparcie opiekuńcze – towarzyszenie młodszym uczniom, dbanie o ich bezpieczeństwo i dobre samopoczucie.
5. Promowanie idei wolontariatu w środowisku szkolnym i lokalnym - gazetki, akcje szkolne.
6. Organizowanie spotkań Szkolnego Koła Wolontariatu raz w miesiącu w celu uzgodnienia planu działania na nadchodzący miesiąc.
7. Organizowanie spotkań podsumowujących działalność koła na koniec każdego półrocza w danym roku szkolnym - koordynator.
8. Udział w obsłudze jednorazowych akcji i imprez o charakterze charytatywnym (np. zbiórki darów rzeczowych, WOŚP).
9. Wykonywanie zadań wolontariackich podczas zajęć dydaktycznych i poza nimi.

IV. Wolontariusze

1. Wolontariuszem może zostać każdy, kto pragnie służyć innym.
2. Działalność Szkolnego Koła Wolontariatu opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
3. Członkiem Szkolnego Koła Wolontariatu może zostać każdy uczeń posiadający pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działalność w wolontariacie.
4. Członkostwo w klubie ustaje przez:
 - ukończenie lub zmianę szkoły,
 - dobrowolne wystąpienie.

5. Członkowie Koła podejmują dobrowolne działania, które nie utrudniają im nauki i pozwalają wywiązywać się z obowiązków szkolnych oraz domowych.
6. Każdy członek Koła swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, godnie reprezentować swoją szkołę oraz być przykładem dla innych.

V. Prawa Wolontariusza

1. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych inicjatyw i pomysłów.
2. Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony koordynatora oraz innych członków Szkolnego Koła Wolontariatu.
3. Wolontariusz ma prawo do przystąpienia lub wystąpienia ze Szkolnego Koła Wolontariatu w dowolnym momencie.
4. Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia o swoich działaniach jako wolontariusz.
5. Wolontariusz ma prawo być poinformowany o trudnościach, kosztach przejazdu związanych z wykonywaną pracą.

VI. Obowiązki Wolontariusza

1. Członkowie Szkolnego Koła Wolontariatu mają obowiązek przedstawić pisemną zgodę rodziców/prawnych opiekunów na udział w Szkolnym Kole Wolontariatu.
2. Wolontariusz ma obowiązek szanowania godności osobistej, dobrego imienia i własności osoby, której pomaga.
3. Wolontariusz ma obowiązek dochowania tajemnicy dotyczącej swojej pracy.
4. Wolontariusz ma obowiązek aktywnego uczestniczenia w działaniach związanych z wolontariatem.
5. Wolontariusz ma obowiązek systematycznego uczestniczenia w warsztatach i spotkaniach organizowanych przez koordynatora.
6. Wolontariusz ma obowiązek wywiązywania się z podjętych obowiązków najlepiej, jak potrafi.
7. Wolontariusz ma obowiązek szanowania i służenia pomocą innym wolontariuszom.
8. Wolontariusz ma obowiązek uzupełniania braków w wiedzy spowodowane nieobecnością w związku z wykonywaniem działań na rzecz wolontariatu.

9. Rażąco uchylanie w zachowaniu, nieprzestrzeganie regulaminu może skutkować skreśleniem wolontariusza z listy członków Szkolnego Koła Wolontariatu.

KODEKS ETYCZNY WOLONTARIUSZA

1. Być pewnym

Zastanów się, dlaczego chcesz pomagać innym ludziom.

2. Być przekonanym

Nie oferuj swej pomocy, jeżeli nie jesteś przekonany o wartości tego, co robisz.

3. Być lojalnym

Zgłaszaj sugestie, nie „uderzaj” w innych.

4. Przestrzegać zasad

Nie krytykuj rzeczy, których nie rozumiesz. Może okazać się, że mają swoje uzasadnienie.

5. Mówić otwarcie

Pytaj o rzeczy, których nie rozumiesz. Nie pozwól, by tłumione wątpliwości i frustracje odciągnęły Cię od tego, co najważniejsze, bądź zmieniły w osobę stwarzającą problem.

6. Chętnie uczyć się

Rozszerzaj swoją wiedzę.

7. Stale się rozwijać

Staraj się wiedzieć jak najwięcej o Twojej organizacji i pracy.

8. Nie sprzeciwiać się kontroli nad sobą

Będziesz pracował lepiej i z większą satysfakcją, wykonując to, czego od Ciebie się oczekuje.

9. Być osobą, na której można polegać

Praca jest zobowiązaniem. Wykonuj to, co zgodziłeś się zrobić. Nie składaj obietnic, których nie jesteś w stanie spełnić.

10. Działać w zespole

Znajdź dla siebie miejsce w grupie. Samotnik działający na własną rękę jest mało skuteczny.

VII. Zadania Koordynatorów

1. Organizacja pracy Szkolnego Koła Wolontariatu – planowanie harmonogramu działań, ustalanie zadań dla uczniów, organizowanie spotkań oraz podsumowań.
2. Współpraca i reprezentacja – utrzymywanie kontaktów z Dyrektorem Szkoły, instytucjami i organizacjami pozarządowymi, a także reprezentowanie wolontariuszy na forum szkolnym i poza nim.
3. Koordynacja i nadzór – dobieranie zadań, monitorowanie i ocena pracy wolontariuszy, reagowanie na potrzeby środowiska szkolnego i lokalnego.
4. Administracja – prowadzenie dokumentacji Szkolnego Koła Wolontariatu (lista członków, protokoły ze spotkań, karty aktywności wolontariusza), przyjmowanie i odwoływanie członków.
5. Wsparcie i promocja – propagowanie idei wolontariatu oraz budowanie atmosfery zaufania i bezpieczeństwa sprzyjającej współpracy.

VIII. Nagradzanie Wolontariuszy

1. Nagradzanie wolontariuszy ma charakter motywujący, podkreślający uznanie dla ich bezinteresownej działalności.
2. Członkowie Szkolnego Koła Wolontariatu są nagradzani poprzez:
 - umieszczenie relacji z akcji, w których wolontariusze brali udział na stronie internetowej i fanpage'u szkoły.
 - wpis do dziennika w postaci uwagi pozytywnej.

Kryteria przyznawania wpisu na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej za działalność wolontariacką:

1. Uczeń może uzyskać wpis na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej za działalność w Szkolnym Kole Wolontariatu na rzecz innych osób lub instytucji.
2. Uczeń, który chce uzyskać wpis na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, powinien w okresie nauki w klasach IV–VIII przepracować w ramach wolontariatu co najmniej 25 godzin, potwierdzonych na karcie aktywności wolontariusza.
3. O zatwierdzeniu liczby przepracowanych godzin decyduje opiekun Szkolnego Koła Wolontariatu po zakończeniu danej akcji.

4. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, powinien dostarczyć opiekunowi Szkolnego Koła Wolontariatu zaświadczenie potwierdzające jego działalność.

IX. Postanowienia Końcowe

1. Rozwiązania Szkolnego Koła Wolontariatu może dokonać tylko Dyrektor Szkoły.
2. Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu jest dostępny u opiekuna koła.
3. Wolontariusze obchodzą Międzynarodowy Dzień Wolontariusza w dniu 5 grudnia każdego roku.
4. Samorząd Uczniowski, wychowawcy, nauczyciele aktywnie wspierają działania Szkolnego Koła Wolontariatu.

Załączniki do regulaminu:

1. Zgoda rodziców/opiekunów na udział w wolontariacie i zgoda na przetwarzanie danych osobowych. (podstawa prawna, RODO- klauzula o ochronie danych).
2. Karta aktywności wolontariusza (zapis godzin, opis wykonywanych zadań, potwierdzenia opiekuna).
3. Zaświadczenie o działalności wolontariackiej (wzór).